

Коллективный договор, заключенный между коллективом работников в лице председателя профсоюзного комитета с одной стороны и администрацией организации в лице заведующего учреждения - с другой, принятый на общем собрании работников

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 207 города Челябинска»**

03.12.2018 протокол б/н, с приложениями 3, листов 51, зарегистрирован Администрацией города Челябинска.

Регистрационный № К – 08 от 24.01.2019

Приложение: - Письмо № 53/015-5-2 от 24.01.2019 на 2 л.



Заместитель председателя  
Комитета экономики

И. А. Проскурякова

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 207 г. Челябинска»

От работодателя:

Заведующий  
МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска»  
Е.В. Пономарева



От работников:

Председатель профсоюзного комитета  
МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска»  
Н.Л. Филипенко

**КОЛЛЕКТИВНЫЙ  
ДОГОВОР**

на 2019- 2021 гг.

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Коллективный договор заключён между работодателем и работниками и является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 207 г. Челябинска» (далее по тексту МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска»).
- 1.2. Коллективный договор заключен в соответствии с Трудовым кодексом РФ (далее – ТК РФ), иными законодательными и нормативными правовыми актами с целью определения взаимных обязательств работников и работодателя по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска» и установлению дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий, льгот и преимуществ для работников, а также по созданию более благоприятных условий труда по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами, Отраслевым тарифным соглашением между Министерством образования и науки Челябинской области и Челябинской областной организацией профсоюза работников народного образования и науки РФ, Территориальным отраслевым соглашением по муниципальным образовательным учреждениям.
- 1.3. Сторонами коллективного договора являются:
  - Работники МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска», являющиеся членами Профсоюза работников народного образования и науки РФ, в лице их представителя Филипенко Натальи Леонидовны – председателя первичной профсоюзной организации (далее – профсоюз);
  - Работодатель в лице его представителя – заведующего Пономаревой Елены Васильевны (далее – работодатель).
- 1.4. Работники, не являющиеся членами Профсоюза, имеют право уполномочить профком представлять их интересы во взаимоотношениях с работодателем (ст. ст. 30, 31 ТК РФ).
- 1.5. Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех работников МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска».
- 1.6. Коллективный договор сохраняет свое действие в случае изменения наименования учреждения, расторжения трудового договора с руководителем учреждения, при реорганизации в форме преобразования.
- 1.7. При реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении) учреждения коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока его действия или до внесения в него изменений, дополнений.
- 1.8. При смене формы собственности учреждения коллективный договор сохраняет свое действие в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности.
- 1.9. При ликвидации учреждения коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока проведения ликвидации.
- 1.10. В течение срока действия коллективного договора ни одна из сторон не вправе прекратить в одностороннем порядке выполнение принятых на себя обязательств.

- 1.11. В течение срока действия коллективного договора стороны вправе вносить в него дополнения и изменения на основе взаимной договоренности в порядке, установленном ТК РФ.
- 1.12. Пересмотр обязательств настоящего договора не может приводить к снижению уровня социально-экономического положения работников учреждения.
- 1.13. Все спорные вопросы по толкованию и реализации положений коллективного договора решаются сторонами.
- 1.14. В соответствии с действующим законодательством стороны несут ответственность за уклонение от участия в переговорах, нарушение или невыполнение обязательств, принятых в соответствии с коллективным договором, другие противоправные действия (бездействия).
- 1.15. Настоящий договор вступает в силу с 01.01.2019 г. по 31.12.2021 г. и действует в течение 3-х лет.
- 1.16. Стороны имеют право продлить действие коллективного договора на срок до трех лет.

## **2. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО И КООРДИНАЦИЯ ДЕЙСТВИЙ СТОРОН КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА**

2.1. В целях развития социального партнерства стороны обязуются:

- строить свои взаимоотношения на основе принципов социального партнерства, коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений, соблюдать определенные настоящим договором обязательства и договоренности;
- проводить взаимные консультации (переговоры) по вопросам регулирования трудовых и иных связанных с ними отношений, обеспечения гарантий социально-трудовых прав работников учреждения, совершенствования локальной нормативной правовой базы и другим социально значимым вопросам;
- содействовать реализации принципа государственно-общественного управления образованием;
- обеспечивать участие представителей другой стороны коллективного договора при рассмотрении вопросов, связанных с содержанием коллективного договора и его выполнением; предоставлять другой стороне полную, достоверную и своевременную информацию о принимаемых решениях, затрагивающих социально-трудовые права и профессиональные интересы работников;
- использовать возможности переговорного процесса с целью учета интересов сторон, предотвращения коллективных трудовых споров и социальной напряженности в коллективе работников учреждения.

2.2. Стороны согласились, что работодатель заключает коллективный договор с профкомом как представителем работников, обеспечивает исполнение действующего в РФ и Челябинской области законодательства и не реже двух раз в год отчитывается перед работниками об его выполнении.

2.3. Работодатель:

- предоставляет профкому по его запросу информацию о численности, составе работников, системе оплаты труда, объеме задолженности по выплате заработной платы, показателях по условиям и охране труда, планированию и проведению

мероприятий по массовому сокращению численности (штатов) работников и другую информацию в сфере социально-трудовых прав работников;

- обеспечивает учет мнения профкома при:
  - установлении либо изменении условий, оплаты труда и иных условий в сфере социально-трудовых отношений;
  - подготовке предложений по изменению типа образовательного учреждения, в том числе на автономное.

#### 2.4. Профсоюз:

- способствует реализации настоящего коллективного договора, снижению социальной напряженности в трудовом коллективе, укреплению трудовой дисциплины, строит свои взаимоотношения с работодателем на принципах социального партнерства; разъясняет работникам положения коллективного договора;
- представляет, выражает и защищает правовые, экономические и профессиональные интересы работников – членов Профсоюза МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска» в муниципальных и других органах за счет средств Профсоюза, в комиссии по трудовым спорам и суде.
- представляет во взаимоотношениях с работодателем интересы работников, не являющихся членами Профсоюза, в случае, если они уполномочили профком представлять их интересы и перечисляют ежемесячно денежные средства из заработной платы на счет первичной профсоюзной организации;
- в соответствии с трудовым законодательством осуществляет контроль над выполнением работодателем норм трудового права;
- выступает инициатором начала переговоров по заключению коллективного договора на новый срок за три месяца до окончания срока его действия;
- оказывает членам Профсоюза помощь в вопросах применения трудового законодательства, разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров;
- содействует предотвращению в учреждении коллективных трудовых споров при выполнении обязательств, включенных в настоящий коллективный договор;
- организует правовой всеобуч для работников учреждения;
- осуществляет контроль над правильностью расходования фонда оплаты труда, фонда стимулирования, экономии заработной платы, внебюджетных средств и др.;
- осуществляет контроль над правильностью ведения и хранения трудовых книжек работников, за своевременностью внесения в них записей, в том числе при присвоении квалификационных категорий по результатам аттестации работников;
- направляет учредителю МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска» заявление о нарушении руководителем МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска», его заместителями законов и иных нормативных актов о труде, условий коллективного договора, соглашений с требованием о применении мер дисциплинарного взыскания (ст. 195 ТК РФ);
- осуществляет совместно с комиссией по социальному страхованию контроль над своевременным назначением и выплатой работникам пособий по обязательному социальному страхованию;
- участвует совместно с райкомом Профсоюза в организации летнего оздоровления детей работников МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска»;
- осуществляет контроль над правильностью и своевременностью предоставления работникам отпусков и их оплаты;
- осуществляет контроль по обеспечению работодателем индивидуального персонифицированного учета работников в системе государственного пенсионного страхования. Контролирует своевременность представления работодателем в пенсионные органы достоверных сведений о зарплате и страховых взносах работников.
- оказывает материальную помощь членам Профсоюза в случаях:

- смерть близкого родственника;
- при рождении ребенка;
- юбилейные даты;
- стихийное бедствие, пожар и т.п.
- организует культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу в МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска»
- способствует росту квалификации работников, содействует организации конкурсов профессионального мастерства;

#### 2.5. Работники:

- в полном объеме, качественно и своевременно выполняют свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, установленный режим труда, правила и инструкции по охране труда;
- соблюдают трудовую дисциплину;
- выполняют установленные нормы труда;
- бережно относятся к имуществу работодателя и других работников;
- незамедлительно сообщают работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя;
- создают и сохраняют благоприятный психологический климат в коллективе, уважают права друг друга.

2.6. Стороны добиваются недопущения и незамедлительного устранения нарушений установленного законодательством порядка изменения типа образовательного учреждения на основе принципов добровольности и коллегиальности при принятии решений об изменении типа учреждения, включая принятие изменений в Устав учреждения в связи с изменением типа учреждения на общем собрании работников, порядка участия представителей работников в управлении учреждением, а также порядка регулирования трудовых отношений.

2.7. Стороны договорились, что решения, касающиеся вопросов заработной платы, изменения порядка и условий оплаты труда, тарификации, премирования, установления компенсационных и стимулирующих выплат (в том числе персональных повышающих коэффициентов) работникам МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска» принимаются совместно с профкомом; аттестация работников проводится при участии представителей профкома в составе аттестационной комиссии.

2.8. Перечень локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, при принятии которых работодатель учитывает мнение профкома:

- правила внутреннего трудового распорядка;
- положение об оплате труда и стимулирующих выплатах работников;
- соглашение по охране труда;
- перечень профессий и должностей работников, имеющих право на обеспечение специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты, а также моющими и обезвреживающими средствами;
- перечень профессий и должностей работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, для предоставления им ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска и установления компенсационных выплат за работу в этих условиях;
- другие локальные нормативные акты.

### 3. Трудовые отношения

### 3.1. Стороны подтверждают:

- Для работников учреждения работодателем является данное МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска».
- Трудовой договор с работником заключается на неопределенный срок в письменной форме.
  - Заключение срочного трудового договора допускается в случаях, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом характера предстоящей работы, условий ее выполнения или интересов работника, а также в случаях, предусмотренных законодательством.
  - При заключении срочного трудового договора работодатель обязан указать обстоятельства, послужившие основанием для его заключения.
  - Условия трудового договора, ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым законодательством, Областным отраслевым соглашением, территориальным соглашением, настоящим коллективным договором, являются недействительными.
  - До подписания трудового договора работодатель обязан ознакомить работника под роспись с Уставом учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника.
- Условия оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов) работников, повышающих коэффициентов к ставкам (окладам), выплат компенсационного и стимулирующего характера являются обязательными для включения в трудовой договор.
  - Условия трудового договора могут быть изменены только по соглашению сторон и в письменной форме (ст.72 ТК РФ).
- Испытание при приеме на работу, помимо лиц, указанных в ст.70 ТК РФ, не устанавливается для педагогических работников, имеющих действующую квалификационную категорию.
- Руководитель учреждения в срок не менее чем за два месяца наряду с работниками ставит в известность профком об организационных или технологических изменениях условий труда, если они влекут за собой изменение обязательных условий трудовых договоров работников.
- Расторжение трудового договора с работником - членом Профсоюза, по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным пунктами 2 и 3 ст. 81 ТК РФ производится с учетом мотивированного мнения профкома.

## 4. Рабочее время и время отдыха

4.1. Стороны при регулировании вопросов рабочего времени и времени отдыха работников исходят из того, что:

В соответствии с законодательством Российской Федерации для педагогических работников МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска» устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю за одну ставку заработной платы (должностного оклада).

- Должностной оклад педагогическим работникам устанавливается за продолжительность рабочего времени (норму часов педагогической работы), определенного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

- Рабочее время, состоящее при выполнении должностных обязанностей из нормируемой его части и части рабочего времени, не имеющей четких границ, устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка учреждения (ст.ст. 91, 189 ТК РФ), графиком сменности, утверждаемыми работодателем с учетом мнения профкома, настоящим коллективным договором, иными локальными актами и личными планами работников.
- Для руководящих работников, работников из числа административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска» устанавливается продолжительность рабочего времени - 40 часов в неделю.
- Уменьшение или увеличение нагрузки работника по сравнению с нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре или приказе руководителя МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска», возможны только:
  - по взаимному согласию сторон;
  - по инициативе работодателя (согласие работника не требуется) в случаях:
    - временного увеличения объема нагрузки в связи с производственной необходимостью для замещения временно отсутствующего работника (продолжительность выполнения работником без его согласия увеличенной нагрузки в таком случае не может превышать одного месяца в течение календарного года);
    - восстановления (по решению суда) на работе сотрудника, ранее выполнявшего эту нагрузку;
    - возвращения на работу женщины, прервавшей отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, или после окончания этого отпуска.
- Работа в выходные и нерабочие праздничные дни запрещена. Привлечение работников МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска» к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается только в случаях, предусмотренных ст.113 ТК РФ, с их письменного согласия по письменному распоряжению работодателя.
- Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается в двойном размере в порядке, предусмотренном ст.153 ТК РФ по желанию работника ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.
- Привлечение работников МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска» к выполнению работы, не предусмотренной Уставом учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными обязанностями, допускается только по письменному распоряжению работодателя с письменного согласия работника и с дополнительной оплатой в порядке, предусмотренном Положением об оплате труда и стимулирующих выплатах.

#### 4.2. Стороны подтверждают:

- Предоставление ежегодных основного и дополнительных оплачиваемых отпусков осуществляется в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем по согласованию с профкомом не позднее, чем за две недели до наступления календарного года с учетом необходимости обеспечения нормальной работы учреждения и благоприятных условий для отдыха работников.
- По соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.
- Отзыв работника из отпуска осуществляется по письменному распоряжению работодателя только с согласия работника и выборного профсоюзного органа.
- По соглашению сторон трудового договора, а также при наличии финансовых возможностей денежные суммы, приходящиеся на часть неиспользованного отпуска,



превышающую 28 календарных дней, могут быть предоставлены в виде компенсации за неиспользованный отпуск.

- Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала.
- Работники, имеющие трех и более детей в возрасте до 12 лет. Имеют приоритетное право на отпуск. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время.
- График отпусков составляется на каждый календарный год и доводится до сведения всех работников.
- В случае предоставления педагогическим работникам ежегодного отпуска за первый год работы до истечения шести месяцев работы его продолжительность должна соответствовать установленной для этих должностей продолжительности отпуска и оплачиваться в полном объеме.

#### 4.3. Работодатель обязуется:

- Предоставлять ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 2, 3 или 4 степени либо опасным условиям труда (в соответствии со ст. 117 ТК РФ)
- Предоставлять работникам отпуск без сохранения заработной платы в следующих случаях:

- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;

- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы - до 14 календарных дней в году;

- работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;

- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников, для сопровождения детей младшего возраста в школу в связи с переездом на новое место жительства, для провода детей в армию - до пяти календарных дней;

4.4. Работодатель обеспечивает педагогическим работникам возможность приема пищи в рабочее время одновременно с воспитанниками. Время для питания других работников устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка и не должно быть менее 30 минут (ст.108 ТК РФ).

## 5. Оплата труда и нормы труда

### 5.1. Стороны подтверждают:

- Оплата труда работников МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области, правовыми актами муниципального образования, в условиях реализации нормативного подушевого принципа финансирования с учетом разделения фонда оплаты труда на базовую, компенсационную и стимулирующую части в зависимости от квалификации работников, сложности выполняемой работы, специфики деятельности учреждения, количества и качества затраченного труда.

- Выплата заработной платы работникам в соответствии со ст.136 ТК РФ осуществляется не реже чем каждые полмесяца. Днями выплаты заработной платы являются: 5 и 20 в течение 5-ти банковских дней ежемесячно.
- Порядок и условия оплаты труда работников МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска», в том числе компенсационных выплат, и осуществление выплат стимулирующего характера из бюджетных средств регулируются Положением об оплате труда и стимулирующих выплатах, утверждаемым работодателем по согласованию с профкомом
- Заработная плата работников МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска» (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с отраслевой системой оплаты труда, не может быть ниже заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения отраслевой системы оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.
- Месячная заработная плата работника, отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже размера минимальной заработной платы.
  - Месячная оплата труда работников не ниже минимальной заработной платы пропорционально отработанному времени осуществляется в рамках каждого трудового договора, в т.ч. заключенного о работе на условиях совместительства.
  - Доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу в выходные или нерабочие праздничные дни, за работу в ночное время, за сверхурочную работу.
- Заработная плата работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере по сравнению с тарифными ставками (окладами), установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, но не ниже чем на 4 % тарифной ставки (оклада), за работу с особо тяжелыми и особо вредными условиями труда – 24 % от тарифной ставки (оклада).
  - Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда, устанавливаются в соответствии с приказом Государственного комитета СССР по народному образованию от 20.08.1990 № 579 «Об утверждении Положения о порядке установления доплат за неблагоприятные условия труда и перечня работ, на которых устанавливаются доплаты за неблагоприятные условия труда работникам организаций и учреждений системы Гособразования СССР» и Федерального закона от 28 декабря 2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».
 

Работодатель с учетом мнения профкома устанавливает конкретные размеры компенсационных выплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда

При этом работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанные выплаты отменяются.
- За каждый час работы в ночное время производится повышенная оплата – 20 % часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада)). Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.
- Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере.

- Работникам (в том числе работающим по совместительству), выполняющим в МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска» наряду со своей основной работой, определенной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) или исполняющему обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производятся компенсационные выплаты (доплаты) за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника в соответствии с Положением об оплате труда и стимулирующих выплатах.
- Выплаты по повышающим коэффициентам за квалификационную категорию, за стаж педагогической работы являются обязательными.
- Экономия средств фонда оплаты труда направляется на премирование, оказание материальной помощи работникам МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска».
- При выплате заработной платы работодатель обязан в письменной форме извещать каждого работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате.
- При выплате заработной платы в расчетных листках каждого работника отражаются суммы начисленных в его пользу страховых взносов в Пенсионный фонд РФ за соответствующий период.
- В период отмены образовательного процесса для воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, являющимся рабочим временем педагогических и других работников учреждения, за ними сохраняется заработная плата в установленном порядке.

## **6. Содействие занятости, повышение квалификации и закрепление профессиональных кадров**

6.1. Стороны содействуют проведению государственной политики в области занятости, повышения квалификации работников, оказания эффективной помощи молодым специалистам в профессиональной и социальной адаптации.

6.2. Работодатель обязуется:

- Уведомлять профком в письменной форме о сокращении численности или штата работников не позднее, чем за два месяца до его начала, а в случаях, которые могут повлечь массовое высвобождение, не позднее, чем за три месяца до его начала (ст.82 ТК РФ).  
- Уведомление должно содержать проекты приказов о сокращении численности или штатов, список сокращаемых должностей и работников, перечень вакансий, предполагаемые варианты трудоустройства.
- Увольнение членов Профсоюза по инициативе работодателя в связи с ликвидацией учреждения (п. 1 ч.1 ст. 81 ТК РФ) и сокращением численности или штата (п. 2 ч.1 ст. 81 ТК РФ), в том числе в связи с проведением оптимизационных мероприятий, производить с учетом мнения профкома (ст.82 ТК РФ).
- При массовом увольнении работников работодатель должен уведомить службу занятости не позднее, чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий

6.3. Стороны договорились разрабатывать меры, предупреждающие массовое сокращение численности работников учреждения.

6.4. Стороны подтверждают:

- Штатное расписание МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска» ежегодно утверждается руководителем. Численный и профессиональный состав работников учреждения

должен быть достаточным для гарантированного выполнения функций, задач, объемов работы учреждения.

- Переподготовка и повышение квалификации педагогических работников осуществляется 1 раз в 3 года за счет средств учреждения.
- Не допускается сокращение работников предпенсионного возраста (за два года до наступления общеустановленного пенсионного возраста), а в случае увольнения по этому основанию - с обязательным уведомлением об этом территориального органа занятости не менее чем за 2 месяца.
- При сокращении численности или штата работников и при равной производительности труда и квалификации преимущественное право на оставление на работе наряду с основаниями, установленными частью 2 ст. 179 ТК РФ, имеют работники:
  - имеющие более длительный стаж работы в МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска»;
  - имеющие почетные звания, удостоенные ведомственными знаками отличия и Почетными грамотами;
  - совмещающие работу с обучением, если обучение (профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации) обусловлено заключением дополнительного договора между работником и работодателем или является условием трудового договора;
  - которым до наступления права на получение пенсии (по любым основаниям) осталось менее трех лет;
  - одинокие матери и отцы, воспитывающие детей до 16 лет;
  - не освобожденные председатели первичных профсоюзных организаций;
  - молодые специалисты, имеющие трудовой стаж менее одного года.

6.5. При проведении аттестации педагогических и руководящих работников в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014г. № 276, сохраняются:

- принцип добровольности прохождения аттестации;
- бесплатность прохождения аттестации.

## **7. Условия и охрана труда**

### **7.1. Работодатель:**

- Знакомит работников при приеме на работу с требованиями охраны труда.
- На каждом рабочем месте обеспечивает условия труда, соответствующие требованиям нормативных документов по охране труда.
- Совместно с профкомом разрабатывает ежегодное соглашение по охране труда, включающее организационные и технические мероприятия по охране труда, затраты на выполнение каждого мероприятия, срок его выполнения, должностное лицо, ответственное за его выполнение).
- За счет средств МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска» обеспечивает приобретение и выдачу в соответствии с установленными нормами спецодежды, средств индивидуальной защиты, моющих и обезвреживающих средств.
- Своевременно проводит обучение, инструктаж и проверку знаний по охране труда работников МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска».
- В установленном порядке проводит расследование несчастных случаев происшедших с работниками.
- Выполняет в установленные сроки мероприятия по улучшению условий и охраны труда.

- Обеспечивает проведение замеров сопротивления изоляции и заземления электрооборудования и компьютеров.
- Обеспечивает установленный санитарными нормами тепловой режим в помещениях.
- Информировывает работников (под роспись) об условиях и охране труда на их рабочих местах, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты.
- Обеспечивает нормативными документами по охране труда, инструкциями по охране труда, журналами инструктажа ответственного за состояние охраны труда МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска».
- Обеспечивает санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда.
- Обеспечивает реализацию мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта: организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), включая оплату труда методистов и тренеров, привлекаемых к выполнению указанных мероприятий.
- Обеспечивает прохождение работниками обязательных регулярных (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.
- Создает совместно с профкомом на паритетной основе комиссию по охране труда.

#### 7.2. Профсоюз:

- Осуществляет контроль над соблюдением законодательства по охране труда со стороны администрации МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска».
- Контролирует своевременную, в соответствии с установленными нормами, выдачу работникам спецодежды, средств индивидуальной защиты, моющих средств.
- Избирает уполномоченных по охране труда.
- Принимает участие в создании и работе комиссии по охране труда.
- Принимает участие в расследовании несчастных случаев на производстве с работниками МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска».
- Принимает участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, обязательств, предусмотренных коллективным договором.

7.3. Стороны согласились с тем, что уполномоченному профкома по охране труда устанавливается стимулирующая выплата в соответствии с Положением об оплате труда и стимулирующих выплатах за активную работу по общественному контролю за безопасными условиями труда работников учреждения.

## 8. Социальные гарантии, льготы и компенсации

8.1. Стороны договорились осуществлять меры по реализации и расширению льгот и гарантий работников учреждения.

#### 8.2. Стороны договорились:

- Осуществлять мероприятия по организации отдыха работников учреждения и членов их семей.

#### 8.3. Работодатель обязуется:

- С учётом результатов и качества работы устанавливать стимулирующие выплаты (надбавки) работникам МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска» в соответствии с Положением об оплате труда и стимулирующих выплатах в пределах средств, выделенных на оплату труда.

- Оказывать материальную помощь работникам МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска» в соответствии с Положением об оплате труда и стимулирующих выплатах в пределах средств, выделенных на оплату труда.
- Производить увольнения работника по инициативе администрации во всех случаях с учетом мнения профсоюзного органа.

#### 8.4. Профсоюз:

- Выделяет из профсоюзного бюджета средства на проведение физкультурно-массовой работы среди работников МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска».

## 9. Гарантии деятельности и защита прав профсоюза

9.1. Стороны подтверждают, что права и гарантии деятельности профкома определяются трудовым законодательством Российской Федерации.

#### 9.2. Работодатель:

- Включают по уполномочию работников представителей профкома в состав членов коллегиальных органов управления МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска».
- Предоставляет профкому, независимо от численности работников, бесплатно необходимые помещения, отвечающие санитарно-гигиеническим требованиям, обеспеченные отоплением и освещением, оборудованием, необходимым для работы самого профкома и для проведения собраний работников; обеспечивает охрану и уборку выделяемых помещений.
- Предоставляет профкому по его запросу информацию, сведения и разъяснения по вопросам условий труда, заработной платы, общественного питания, условий проживания в общежитиях, другим социально-экономическим вопросам.
- Обеспечивает ежемесячное и бесплатное перечисление членских профсоюзных взносов из заработной платы работников в размере 1% при наличии заявлений членов профсоюза. Перечисление средств производится в полном объеме с расчётного счета МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска» одновременно с выдачей банком средств на заработную плату в соответствии с платёжными поручениями МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска», с разбивкой: 25% на счет областного комитета профсоюза работников народного образования и науки РФ и 75% на счет районного комитета профсоюза работников народного образования и науки РФ.

9.3. Стороны признают гарантии работников, входящих в состав профкома и не освобождённых от основной работы, имея в виду, что:

- Увольнение по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновными действиями, а равно изменение существенных условий трудового договора (уменьшение размера оплаты труда в связи с изменением объема учебной нагрузки или объема иной работы не по вине работника, отмена установленных стимулирующих и поощрительных выплат и др.) допускается, помимо соблюдения общего порядка увольнения, только с предварительного согласия профкома, а председателя (его заместителя) профкома – с согласия выборного органа РК профсоюза.
- Члены профкома освобождаются от работы с сохранением среднего заработка на время участия в работе съездов, конференций, пленумов, президиумов, собраний, созываемых Профсоюзом.

#### 9.4. Стороны:

- Обязуются рассматривать и решать возникшие конфликты и разногласия в соответствии с законодательством.
- Подтверждают:
  - в соответствии с Трудовым кодексом РФ, профком вправе требовать привлечения к дисциплинарной ответственности должностных лиц, нарушающих

законодательство о труде, профсоюзах, не выполняющих обязательств, предусмотренных коллективным договором, отраслевым территориальным соглашением;

- расторжение трудового договора по инициативе работодателя с лицами, избравшимися в состав профкома, не допускается в течение двух лет после окончания выборных полномочий, кроме случаев полной ликвидации учреждения или совершения работником виновных действий, за которые законодательством предусмотрено увольнение. В этих случаях увольнение производится в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ с учетом положений настоящего коллективного договора;

- работа в качестве председателя первичной профсоюзной организации и в составе профкома признается значимой для деятельности МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска» и учитывается при поощрении работников, их аттестации, при конкурсном отборе на замещение руководящих должностей и др.

- Председателю первичной профсоюзной организации устанавливается ежемесячная стимулирующая выплата (доплата) из фонда оплаты труда за выполнение особо важных (срочных) работ (участие в подготовке и организации социально-значимых мероприятиях ДОУ) в соответствии с Положением об оплате труда и стимулирующих выплатах.
- Ходатайствуют о присвоении почетных званий, представлении к государственным наградам выборных профсоюзных работников и актива, а также совместно принимают решения об их награждении ведомственными знаками отличия.

## **10. Контроль над выполнением коллективного договора**

10.1. Контроль над выполнением настоящего коллективного договора осуществляется сторонами и их представителями, выборным органом РК Профсоюза.

10.2. Информация о выполнении коллективного договора ежегодно рассматривается на общем собрании трудового коллектива МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска», представляется в РК Профсоюза.

10.3. Представители сторон несут ответственность за уклонение от участия в коллективных переговорах по заключению, изменению коллективного договора, не представление информации, необходимой для ведения коллективных переговоров и осуществления контроля за соблюдением положений коллективного договора, нарушение или невыполнение обязательств, предусмотренных коллективным договором, другие противоправные действия (бездействие) в соответствии с действующим законодательством.



Пронумеровано, прошнуровано,  
скреплено печатью  
14 (четырнадцать) листов  
«ИМБДОУ - ДС № 207 г. Черывенск»  
Полномоченный: Е. В. Пономарева