

Заведующему МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска»  
Пономаревой Елене Васильевне

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_  
( Ф. И. О. ребенка)

\_\_\_\_\_  
(дата и место рождения ребенка)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты свидетельства о рождении ребенка)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка)

**в порядке перевода из** \_\_\_\_\_  
(наименование исходной организации)

в МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска» в \_\_\_\_\_ группу

Родной язык ребенка \_\_\_\_\_

Язык образования для ребенка \_\_\_\_\_

Направленность дошкольной группы \_\_\_\_\_

Необходимый режим пребывания ребенка \_\_\_\_\_

Желаемая дата приема на обучение \_\_\_\_\_

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования \_\_\_\_\_

Потребность в создании специальных условий для организации и обучения ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) \_\_\_\_\_

**Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:**

МАТЬ Ф. И. О. \_\_\_\_\_

место работы, должность, телефон \_\_\_\_\_

реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка \_\_\_\_\_

адрес электронной почты \_\_\_\_\_

ОТЕЦ Ф. И. О. \_\_\_\_\_

место работы, должность, телефон \_\_\_\_\_

реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка \_\_\_\_\_

адрес электронной почты \_\_\_\_\_

ОПЕКУН Ф. И. О. \_\_\_\_\_

место работы, должность, телефон \_\_\_\_\_

реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии) \_\_\_\_\_

адрес электронной почты \_\_\_\_\_

**К заявлению прилагаю следующие документы (копии):**

1. Паспорт родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_
2. Свидетельство о рождении ребенка \_\_\_\_\_
3. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (с закреп. территории) \_\_\_\_\_
4. Коллегиальное заключение ПМПК (для детей с ОВЗ) \_\_\_\_\_
5. Документ, подтверждающий установление опеки \_\_\_\_\_
6. Иные документы по усмотрению родителей \_\_\_\_\_

С условиями приема в МБДОУ, Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами дошкольного образования, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

**СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТА  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. полностью

основной документ, удостоверяющий личность (паспорт) \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
серия, номер

\_\_\_\_\_ кем и когда выдан документ

мать (отец, законный представитель) ребенка (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

**В соответствии с Федеральным законом «О защите персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152 выражаю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение) использование, распространение способами, не противоречащие закону, моих персональных данных и данных моего ребенка. Настоящее согласие сохраняет силу до выбытия ребенка из МБДОУ «ДС № 207 г. Челябинска».**

Согласен (а) на использование фото и видео материалов с изображением ребенка **да нет**  
(нужное обвести в кружок)

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

(подпись)

(дата)

Принять \_\_\_\_\_  
(Ф.И. О. ребенка)

Заведующий

Е.В. Пономарева

М.П.